



Comune  
di Cadempino  
Municipio

Via Strécia 3  
Casella postale 541  
6814 Cadempino

Segretario comunale  
Tel. 091 966 93 94  
segretario@cadempino.ch



Cadempino  
Scegliere decidere cambiare

Al  
Consiglio comunale  
del comune di Cadempino  
6814 Cadempino

**MESSAGGIO MUNICIPALE N° 6/2024**  
**ACCOMPAGNANTE IL NUOVO REGOLAMENTO PER IL CONTRIBUTO**  
**ALL'ACQUISTO DI LIBRI SCOLASTICI**  
**(Risoluzione municipale n° 97 del 4 marzo 2024)**

Signor Presidente,  
signore e signori Consiglieri comunali,

con il presente messaggio municipale abbiamo il piacere di sottoporre alla vostra cortese attenzione, per esame e approvazione, il nuovo Regolamento per il contributo all'acquisto di libri scolastici.

Il Consiglio comunale in data 18 dicembre 2023 ha approvato la mozione "Un contributo all'acquisto dei libri scolastici", presentata da diversi Consiglieri comunali, rappresentante Federico Mautone, motivo del presente messaggio municipale.

Pertanto, alleghiamo il relativo regolamento facendo rimarcare quanto segue:

**Art. 2 Beneficiari**

Giovani domiciliati nel comune di Cadempino da almeno 9 mesi di età compresa tra i 15 e 25 anni che svolgono una formazione postobbligatoria o studi superiori con una durata minima di un anno scolastico.

**Art. 4 Oggetto del contributo**

Libri scolastici, volumi, manuali o altro genere, nuovi, usati, cartacei e digitali.

**Art. 7 Ammontare del contributo**

Contributo annuale del 30% con un massimo fissato dal Municipio tramite relativa ordinanza tra Fr. 200.— e Fr. 1'000.—.

In considerazione di quanto sovraesposto, invitiamo il Consiglio comunale a voler così risolvere:

1. Il Regolamento per il contributo all'acquisto di libri scolastici del comune di Cadempino è approvato nel suo complesso.
2. Il nuovo Regolamento entra in vigore immediatamente dopo la ratifica da parte della Sezione degli enti locali.
3. Il preventivo 2024 è aggiornato a Fr. 3'000.— alla nuova voce "299 Formazione, n. m. a." conto "3637.020 Contributo libri scolastici".

Con osservanza.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:   
T. Cantarossi

Il Segretario:   
R. Sorci



Allegati:

- Nuovo Regolamento

Commissioni incaricate dell'esame e del rapporto: - petizioni
--

# COMUNE DI CADEMPINO

## REGOLAMENTO PER IL CONTRIBUTO ALL'ACQUISTO DI LIBRI SCOLASTICI



Marzo 2024

### **Art. 1** *Scopo*

Con il presente regolamento il comune di Cadempino disciplina il contributo per l'acquisto di libri scolastici, a determinate condizioni come meglio enunciate di seguito.

### **Art. 2** *Beneficiari*

Possono beneficiare del contributo per l'acquisto di libri scolastici tutti i giovani domiciliati nel comune di Cadempino da almeno 9 mesi di età compresa tra i 15 e i 25 anni che svolgono una formazione postobbligatoria (commercio, scuole professionali) o studi superiori (università o simili), che preveda una durata minima di un anno scolastico. Fa stato il quadro sinottico cantonale delle deduzioni fiscali per figli agli studi.

### **Art. 3** *Decorrenze ed estinzione del diritto*

<sup>1</sup>Il diritto al contributo decorre dal 1° gennaio dell'anno del compimento dei 15 anni e si estingue il 31 dicembre dell'anno del compimento dei 25 anni.

<sup>2</sup>Il diritto al contributo si estingue il giorno in cui il domicilio viene trasferito in diversa località.

### **Art. 4** *Oggetto del contributo*

<sup>1</sup>Sono oggetto di contributo tutti i libri scolastici, volumi, manuali o altro genere necessari allo svolgimento della formazione postobbligatoria o per studi superiori.

<sup>2</sup>Vengono sussidiati libri nuovi, usati, cartacei e digitali.

<sup>3</sup>Il Municipio si riserva di effettuare direttamente e/o indirettamente i controlli necessari al fine di accertare l'effettiva necessità dei libri oggetto del contributo.

### **Art. 5** *Attestato di frequenza /conferma di iscrizione*

L'erogazione del contributo è subordinata alla presentazione di un attestato di frequenza/conferma di iscrizione della formazione per cui è stato richiesto il contributo.

### **Art. 6** *Pagamento*

Il contributo deve essere chiesto tramite l'apposito formulario messo a disposizione tramite la Cancelleria comunale.

Al formulario deve essere allegata prova dell'avvenuto pagamento dei libri scolastici, dei volumi, dei manuali o altro genere per cui si richiede il contributo.

Il formulario deve essere presentato debitamente compilato entro il 31 dicembre dell'anno a cui si riferisce l'acquisto. Decorso tale termine il diritto al contributo decade.

Fino al raggiungimento della soglia massima annuale individuale è possibile presentare più richieste.

**Art. 7 Ammontare del contributo**

L'ammontare del contributo è fissato dal Municipio, tramite ordinanza sulla base dei seguenti limiti:

	minimo	massimo
Contributo annuale del 30% con un massimo di	Fr. 200.—	Fr. 1'000.—

**Art. 8 Restituzione di sussidi indebitamente riscossi**

<sup>1</sup>I contributi indebitamente riscossi devono essere restituiti dai beneficiari o dai suoi eredi entro il termine fissato dal Municipio.

<sup>2</sup>Ogni abuso che viene rilevato nell'ambito dell'assegnazione del contributo, determina, oltre all'immediata restituzione dell'importo indebitamente acquisito, il decadimento del diritto al contributo.

<sup>3</sup>Rimane riservata l'azione penale.

**Art. 9 Assunzione degli oneri**

Gli oneri derivanti dall'attribuzione dei contributi oggetto del presente regolamento saranno posti a carico della gestione corrente e iscritti in un'apposita voce contabile.

**Art. 10 Rimedi giuridici**

Contro le decisioni degli organi comunali è dato ricorso al Consiglio di Stato, le cui decisioni sono appellabili al Tribunale cantonale amministrativo.

**Art. 11 Altre disposizioni**

Per tutto quanto non contemplato nel presente regolamento, sono applicabili le disposizioni legali e gli altri regolamenti comunali.

**Art. 12 Entrata in vigore**

Il presente Regolamento entra in vigore con l'approvazione da parte della Sezione degli enti locali.