



Comune  
di Cadempino  
Municipio

Via Strécia 3  
Casella postale 541  
6814 Cadempino

Segretario comunale  
Tel. 091 966 93 94  
segretario@cadempino.ch



Cadempino  
Scegliere decidere cambiare

## Ordinanza municipale Concernente la gestione e le tasse relative alla raccolta e smaltimento dei rifiuti del comune di Cadempino (Risoluzione municipale n° 360 del 30 agosto 2021)

Il Municipio di Cadempino

richiamati:

- l'art. 192 della Legge Organica Comunale;
- l'art. 44 del Regolamento di applicazione della Legge Organica Comunale;
- il Regolamento sulla gestione dei rifiuti nel comune di Cadempino;

### ordina

#### **Art.1 Scopo**

La presente ordinanza disciplina la gestione dei rifiuti su tutto il territorio del comune di Cadempino, in particolare il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani, ingombranti, raccolte separate, rifiuti speciali e le relative tasse.

#### **Art. 2 Servizio raccolta rifiuti solidi urbani**

- <sup>1</sup> I rifiuti solidi urbani devono essere consegnati obbligatoriamente negli appositi sacchi ufficiali di colore bianco con logo del comune di Cadempino in azzurro e depositati nei contenitori interrati.
- <sup>2</sup> I punti autorizzati per la vendita dei sacchi ufficiali sono elencati nella relativa circolare.
- <sup>3</sup> L'esposizione dei rifiuti solidi urbani lungo le strade e su suolo pubblico e privato è proibita.
- <sup>4</sup> Nel caso in cui il contenitore dei rifiuti solidi urbani fosse colmo, è fatto obbligo all'utenza di riporre i propri sacchi presso un altro contenitore interrato e disponibile. È vietato il deposito di sacchi all'esterno dei contenitori preposti.
- <sup>5</sup> Il deposito dei rifiuti solidi urbani nei contenitori interrati è autorizzato nei seguenti orari:  
Lunedì-sabato: dalle ore 07.00 alle ore 21.00  
Domenica e festivi: dalle ore 10.00 alle ore 21.00
- <sup>6</sup> Il Municipio declina ogni responsabilità per danni a cose o a persone legati al normale utilizzo dei contenitori comunali.
- <sup>7</sup> L'utente è responsabile per eventuali danni causati ai contenitori comunali in seguito alla consegna negligente di rifiuti non idonei o in quantità e qualità non conformi, ed è tenuto a notificare tempestivamente i danni al Municipio.
- <sup>8</sup> Il Servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani ha luogo di regola una volta alla settimana tramite un ditta specializzata.
- <sup>9</sup> Nel caso di forti nevicate il Municipio può sospendere temporaneamente il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani.

### Art. 3 Servizio raccolta rifiuti ingombranti

- <sup>1</sup> I rifiuti ingombranti possono essere consegnati presso l'Ecocentro Sertà negli appositi contenitori. <sup>3</sup>Il quantitativo massimo per economia domestica è di 500kg all'anno per gli ingombranti normali, 500 kg per ingombranti legnosi e 250 kg per inerti. Quantitativi eccedenti a pagamento a carico dell'utente.
- <sup>2</sup> Il Municipio organizza una volta l'anno la raccolta lungo le strade su suolo pubblico. I rifiuti ingombranti sono da depositare in ordine, nei luoghi stabiliti per la raccolta, in modo da non ostacolare il transito stradale e il passaggio dei pedoni. Il trasporto dei rifiuti negli appositi punti è da eseguire non prima del giorno precedente la raccolta, ma non più tardi delle ore 07.00 del giorno stesso.

### Art. 4 Servizio raccolta rifiuti riciclabili

- <sup>1</sup> I rifiuti riciclabili possono essere consegnati presso l'Ecocentro Sertà negli appositi contenitori o presso i rivenditori.
- <sup>2</sup> Il Municipio organizza ogni primo lunedì del mese lungo le strade su suolo pubblico la raccolta della carta e del cartone. Qualora il lunedì cadesse in giorno festivo, la raccolta viene effettuata il lunedì seguente. La carta e il cartone sono da depositare in ordine, nei luoghi stabiliti per la raccolta, in modo da non ostacolare il transito stradale e il passaggio dei pedoni entro le ore 07.30 del giorno stesso.
- <sup>3</sup> Il Municipio organizza a pagamento lungo le principali Vie del Comune (Via Industria, Via Ponteggia, Via Chioso, Via al Loco, Via al Mulino, Via Cantonale, Via Ronchetto, Via Mattero (zona fontana), Via alle Scuole, Via Stazione) la raccolta degli scarti vegetali tramite contenitori da 240 litri. Il contenitore è a carico dei cittadini. I bidoni devono essere esposti entro le ore 08.00 del giorno stesso. I giorni di raccolta sono elencati nella relativa circolare. <sup>3</sup> Scarti vegetali consegnati presso l'Ecocentro Sertà da giardinieri operanti per privati il quantitativo massimo per economia domestica è di 1000 kg all'anno. Quantitativi eccedenti a pagamento a carico dell'utente.

### Art. 5 Servizio raccolta rifiuti speciali

I seguenti rifiuti speciali devono essere consegnati presso l'Ecocentro Sertà negli appositi contenitori o presso i rivenditori: vernici e diluenti, lampade e tubi fluorescenti, batterie di veicoli, olii minerali e vegetali, pile (a secco), prodotti chimici vari: prodotti di pulizia, mercurio (da termometri), medicinali, prodotti per protezione legno/piante, colle, rifiuti infetti e liquidi fotografici.

### Art. 6 Tasse di raccolta e di smaltimento

Per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti il Municipio fissa le seguenti tasse annue (IVA compresa):

#### 1. Tassa base

|    |                                |           |
|----|--------------------------------|-----------|
| a) | Domiciliati:                   |           |
|    | persone sole                   | Fr. 105.— |
|    | nuclei familiari               | Fr. 155.— |
| b) | Case e appartamenti di vacanza | Fr. 155.— |
| c) | Non domiciliati:               |           |
|    | persone sole                   | Fr. 105.— |
|    | nuclei familiari               | Fr. 155.— |
| d) | Attività diverse:              |           |
| a. | <u>Esercizi pubblici:</u>      |           |
|    | bar                            | Fr. 260.— |
|    | ristoranti, osterie            | Fr. 260.— |
|    | alberghi e pensioni            | Fr. 260.— |
| b. | Garage, carrozzerie e simili   | Fr. 390.— |
| c. | <u>Saloni</u>                  |           |
|    | parrucchiera                   | Fr. 160.— |
|    | di bellezza e cure corporee    | Fr. 160.— |

|    |                                                                           |                                                   |
|----|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| d. | <u>Uffici</u>                                                             |                                                   |
|    | amministrativi                                                            | Fr. 390.—                                         |
|    | studi professionali, medici                                               | Fr. 390.—                                         |
| e. | <u>Commercio e industrie</u>                                              |                                                   |
|    | Imprese (costruzioni, sanitari, pittura, elettricisti)                    | Fr. 520.—                                         |
|    | depositi e magazzini                                                      | Fr. 520.—                                         |
|    | attività industriali                                                      | Fr. 520.—                                         |
|    | negozi                                                                    | Fr. 520.—                                         |
|    | artigiani, laboratori                                                     | Fr. 520.—                                         |
| f. | <u>Feste campestri, manifestazioni</u>                                    | Fr. 65.—                                          |
| g. | <u>Altre attività</u>                                                     | Fr. 520.—                                         |
| h. | <u>Industrie che usufruiscono della raccolta con contenitori classici</u> | Fr. 155.— + Fr. 495.—/tonnellata rifiuti smaltiti |
| i. | <u>Società senza attività con unicamente Recapito postale</u>             | Fr. 160.—                                         |
| l. | <u>Chi smaltisce in proprio tutti i rifiuti</u>                           | Fr. 160.—                                         |

## 2. Tassa sul quantitativo (tassa sul sacco)

<sup>1</sup> I rifiuti domestici (RSU) depositati nei contenitori interrati devono essere riposti nei sacchi di plastica ufficiali del comune di Cadempino, acquistabili presso i rivenditori autorizzati, i cui nominativi sono indicati sulla circolare per la raccolta e sul sito web del Comune. Sono vietati altri sacchi, i sacchetti di carta e di plastica e ogni altro tipo di imballaggio.

|                                 | Sacco    | Rotolo              |
|---------------------------------|----------|---------------------|
| <sup>2</sup> Sacco da 17 litri  | Fr. 0.55 | Fr. 5.50 10 sacchi  |
| <sup>2</sup> Sacco da 35 litri  | Fr. 1.15 | Fr. 11.50 10 sacchi |
| <sup>2</sup> Sacco da 60 litri  | Fr. 1.90 | Fr. 19.— 10 sacchi  |
| <sup>2</sup> Sacco da 110 litri | Fr. 3.70 | Fr. 18.50 5 sacchi  |

<sup>2</sup> Alle persone con a carico dei bambini fino a 3 anni e/o con problemi di incontinenza (con certificato medico) la Cancelleria comunale, su richiesta, mette a disposizione annualmente e gratuitamente:

- 3 rotoli da 35 litri per ogni figlio a persone con a carico i bambini;
- 2 rotoli da 35 litri a persone con problemi di incontinenza.

## 3. Altre tasse causali

<sup>1</sup> Per la raccolta degli scarti vegetali lungo le principali Vie del Comune tramite contenitori privati è dovuta la seguente tassa annua:

|                                |          |
|--------------------------------|----------|
| Raccolta degli scarti vegetali | Fr. 75.— |
|--------------------------------|----------|

<sup>2</sup> Vengono fissate le seguenti tariffe per la raccolta (trasporto e consegna) dei rifiuti ingombranti, riciclabili, scarti vegetali e rifiuti speciali al domicilio di persone anziane o invalide impossibilitate:

|                                                          | Senza vegetali | Con vegetali |
|----------------------------------------------------------|----------------|--------------|
| <b><u>Persone singole</u></b>                            |                |              |
| Fino a Fr. 20'000.— di reddito imponibile                | gratuito       | gratuito     |
| Da Fr. 20'000.— a Fr. 50'000.—                           | Fr. 65.—       | Fr. 130.—    |
| Oltre Fr. 50'000.— o sostanza imponibile > Fr. 300'000.— | Fr. 130.—      | Fr. 195.—    |

### **Coniugi**

|                                                          |           |           |
|----------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| Fino a Fr. 30'000.— di reddito imponibile                | gratuito  | gratuito  |
| Da Fr. 30'000.— a Fr. 50'000.—                           | Fr. 105.— | Fr. 195.— |
| Oltre Fr. 50'000.— o sostanza imponibile > Fr. 300'000.— | Fr. 170.— | Fr. 260.— |

#### 4. Tassa per richiamo o diffida

Per ogni diffida di pagamento

Fr. 10.—

#### <sup>1</sup>Art. 6a Contributo per l'acquisto di contenitori per il riciclaggio dell'umido

<sup>1</sup> Il contributo all'acquisto di contenitori per il riciclaggio dell'umido è calcolato sulla base del prezzo di acquisto. A tale scopo si dovrà presentare il giustificativo relativo al pagamento effettuato in Svizzera.

<sup>2</sup> Il contributo corrisponde al:

- **30%** del prezzo di acquisto comprovato (IVA inclusa) ritenuto un importo massimo di **Fr. 30.—**.

<sup>3</sup> Viene fissato un limite massimo di 1 contenitore per economia domestica ogni 3 anni.

<sup>4</sup> Gli aventi diritto dovranno presentare alla Cancelleria comunale l'apposito formulario corredato dallo scontrino attestante l'acquisto. Il formulario può essere ritirato presso la Cancelleria comunale oppure scaricato dal sito internet del Comune.

<sup>5</sup> Il diritto al rimborso decade se le richieste vengono presentate dopo il 31 dicembre dell'anno dell'acquisto.

#### Art. 7 Entrata in vigore

<sup>1</sup> La presente ordinanza è adottata dal Municipio con ris. mun. n° 360 del 30 agosto 2021 e viene pubblicata agli albi comunali nel periodo dal 1° al 30 settembre 2021.

<sup>2</sup> La presente ordinanza entra in vigore scaduto il termine di pubblicazione e abroga ogni altra disposizione vigente in materia.

<sup>3</sup> Contro la presente ordinanza è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato nel termine di pubblicazione.

#### PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:

Il Segretario:

T. Cantamessi

R. Sorci

<sup>1</sup>Modificato con ris. mun. n° 378 del 3 ottobre 2022. Pubblicato all'albo dal 12 ottobre 2022 al 10 novembre 2022 con entrata in vigore alla scadenza del periodo di pubblicazione.

<sup>2</sup>Modificato con ris. mun. n° 17 del 16 gennaio 2023. Pubblicato all'albo dal 19 gennaio 2023 al 17 febbraio 2023 con entrata in vigore alla scadenza del periodo di pubblicazione.

<sup>3</sup>Modificato con ris. mun. n° 115 del 3 aprile 2023. Pubblicato all'albo dal 5 aprile 2023 al 16 maggio 2023 con entrata in vigore alla scadenza del periodo di pubblicazione.